



Associazione consortile

**“Centrale unica di committenza dei Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello,
Rivarone Quargnento Castelletto Monferrato”**

VERBALE DI GARA – PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE

**COMUNE DI VALENZA - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI E DELLA CASA DI
RIPOSO “L’USPIDALI” PER IL COMUNE DI VALENZA PER IL PERIODO DI ANNI TRE - NUMERO CIG**

7133472750

Seduta pubblica

L'anno duemiladiciassette, addì diciotto, del mese di agosto (18.08.2017), in Valenza, presso la Sede Municipale, alle ore 10:00, si è riunita la Commissione di gara relativa all’oggetto, nominata con determinazione n. 443, in data 08.08.2017, nelle persone dei Signori:

- Ing. Roberto Melgara – Dirigente IV e V Settore del Comune di Valenza Responsabile della “Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture tra i Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento, Castelletto Monferrato” – Presidente;
- Dott.ssa Lorenza Monocchio – Dirigente del III Settore del Comune di Valenza – Commissario;
- Ing. Marco Cavallera – Dirigente I, II e VI Settore del Comune di Valenza - Commissario;
- Gandolfi Luisella – Istruttore direttivo del Comune di Valenza – verbalizzante;

i Commissari ed il Segretario hanno dichiarato l’assenza a proprio carico delle cause di incompatibilità e di astensione dalle procedure di gara, con riferimento ai commi 4, 5 e 6 dell’art. 77, del DLgs 50/2016, di cui all'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 (PTPCT 2017/2019 – Misura 8) e di cui all'articolo 42 del DLgs 50/2016 e smi.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale del III Settore n. 43 del 29.02.2016 è stato nominato responsabile Unico di Procedimento il Dott. Marco Ilijasic, funzionario dei Servizi Finanziari, per

l'affidamento del servizio di pulizia degli Uffici e Servizi Comunali e della Casa di Riposo "L'Uspidalì";

- con determinazione Dirigenziale del III settore n. 353 del 29.06.2017 si è stabilito quanto segue:
- è stata avviata la procedura a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia degli Uffici e Servizi comunali e della Casa di Riposo "L'Uspidalì" per il Comune di Valenza, per il periodo di anni tre;
- è stata individuata la procedura di scelta del contraente, e precisamente la procedura di cui agli artt. 59 e 62 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante procedura competitiva con negoziazione e criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del DLgs 50/2016 di cui sopra;
- è stato approvato lo schema di lettera di invito a presentare offerte;

Rilevato:

- che tutti i rimanenti atti di gara (capitolato speciale d'appalto, relazione tecnica-illustrativa, schema di disciplinare di gara con relativi allegati, schema di contratto d'appalto, calcolo della spesa, Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), quadro economico) sono stati approvati con le determinazioni dirigenziali n. 317 in data 04.08.2016 e n. 527 in data 25.11.2016;
- che con determinazione della "Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture tra i comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento, Castelletto Monferrato" n. 369 del 05.07.2017 è stata avviata la procedura di gara di cui sopra per l'affidamento del servizio di cui in oggetto;
- con determinazione 369/2017 di cui sopra la "Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture tra i comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento, Castelletto Monferrato" ha altresì preso d'atto della documentazione e dell'avvio del procedimento di gara".

Considerato pertanto:

- che con lettera prot. n. 13665, in data 12.07.2017, trasmessa via PEC nella medesima data, sono stati invitati a partecipare i seguenti operatori economici:

Ditta	INDIRIZZO (sede)	Cap	città	Prov
SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE	Via Renato Raiola n. 8	84012	ANGRI	SA

GSA Gruppo Servizi Associati spa	Via di Cervara n. 143/B	00155	ROMA	RM
----------------------------------	-------------------------	-------	------	----

- che la lettera di invito riportava le seguenti scadenze:

- termine per il ricevimento delle offerte: 28 luglio 2017 - ore 13:30;
- termine ultimo per la richiesta di chiarimenti: 26 luglio 2017 – ore 13:30;
- modalità di apertura delle offerte: “Le date relative alle sedute pubbliche di gara verranno rese note ai partecipanti, con almeno due giorni di anticipo sulle sedute, mediante comunicazione all’indirizzo pec fornito in sede di gara”. La seduta sarà tenuta presso il Comune di Valenza - Via Pellizzari 2 – saletta del mezzanino –15048 Valenza;

- che in data 16 agosto 2017 è stato pubblicato sul sito del Comune Capofila di Valenza – Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, Avviso con il quale si comunicava che la prima seduta pubblica di gara si sarebbe tenuta il giorno 18 agosto 2017, alle ore 09:30, e che tale avviso è stato trasmesso con pec prot. n. 15881 del 16.06.2017 ad entrambi gli invitati;

il Presidente

dichiara aperta la seduta;

constata che entro il termine perentorio del giorno 28.07.2017, ore 13:30, sono pervenuti due plichi trasmessi dai due concorrenti invitati, regolarmente registrati al protocollo generale del Comune capofila di Valenza, e precisamente:

N.	Prot.	Ditta	INDIRIZZO (sede)	Cap	città	Prov
1	14605	SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE	Via Renato Raiola n. 8	84012	ANGRI	SA
2	14835	GSA Gruppo Servizi Associati spa	Via di Cervara n. 143/B	00155	ROMA	RM

La Commissione procede alla verifica dei plichi e constata che gli stessi risultano sigillati con modalità di chiusura ermetica che garantiscono la riservatezza del loro contenuto e ne impedisce l’apertura senza lasciare tracce di manomissioni.

Il Presidente provvede, quindi, alla numerazione dei plichi in ordine di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune Capofila di Valenza, alla relativa apertura, constatando che al loro interno, sono contenute tre buste, e precisamente:

busta "A – documentazione amministrativa"

busta "B – offerta tecnica"

busta "C – offerta economica"

tutte adeguatamente sigillate come richiesto dai documenti di gara, ed in modo da assicurare l'integrità e la riservatezza del loro contenuto.

La Commissione provvede ad accantonare provvisoriamente le buste "B – offerta tecnica" e "C – offerta economica" dei concorrenti, e procede alla verifica dei requisiti per l'ammissione degli stessi.

Provvede quindi all'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" del concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE ravvisando quanto segue: il concorrente dichiara di partecipare alla gara quale *impresa singola individuale, anche artigiana, società singola, anche cooperativa, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016*; con riferimento alla documentazione presentata per la partecipazione, la Commissione ravvisa che la stessa risulta in regola con le prescrizioni della lettera di invito;

Procede all'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" del concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa ravvisando quanto segue: il concorrente dichiara di partecipare alla gara quale *impresa singola individuale, anche artigiana, società singola, anche cooperativa, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016*; con riferimento alla documentazione presentata per la partecipazione, la Commissione ravvisa che la stessa risulta in regola con le prescrizioni della lettera di invito;

Visto quanto sopra, la Commissione stabilisce di ammettere alla partecipazione entrambi i concorrenti.

La Commissione provvede quindi all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti, accantonando la busta contenente l'offerta economica.

La Commissione verifica che al loro interno è contenuto quanto segue:

concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE: unico documento, formato da 30 pagine, stampate solo fronte, con accluse n. 3 certificazioni delle qualità e documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità;

concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa: unico documento, formato da 30 pagine, stampate fronte retro, con accluso documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità. La Commissione stabilisce quindi di chiudere la seduta pubblica di gara, provvedendo a racchiudere le buste contenenti le offerte economiche (Buste C), in un unico plico, siglato dai presenti sui lembi e sigillato in maniera da garantire la riservatezza del suo contenuto, sul quale viene trascritto "*Offerta economica – Gara pulizie – CIG 7133472750*".

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10:45.

IL PRESIDENTE Ing. Roberto Melgara

I COMMISSARI

Dott.ssa Lorenza Monocchio

Ing. Marco Cavallera

IL VERBALIZZANTE Luisella Gandolfi

Firme omesse ai sensi dell'art. 3 c. 2, del D.Lvo n. 39/1993



Associazione consortile

**“Centrale unica di committenza dei Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello,
Rivarone Quargnento Castelletto Monferrato”**

VERBALE DI GARA – PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE

**COMUNE DI VALENZA - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI E DELLA CASA DI
RIPOSO “L’USPIDALI” PER IL COMUNE DI VALENZA PER IL PERIODO DI ANNI TRE - NUMERO CIG
7133472750**

Seduta riservata

L'anno duemiladiciassette, addì diciotto, del mese di agosto (18.08.2017), in Valenza, presso la Sede Municipale, alle ore 11:00, si è riunita la Commissione di gara relativa all’oggetto, nominata con determinazione n. 443, in data 08.08.2017, nelle persone dei Signori:

- Ing. Roberto Melgara – Dirigente IV e V Settore del Comune di Valenza Responsabile della “Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture tra i Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento, Castelletto Monferrato” – Presidente;
- Dott.ssa Lorenza Monocchio – Dirigente del III Settore del Comune di Valenza – Commissario;
- Ing. Marco Cavallera – Dirigente I, II e VI Settore del Comune di Valenza - Commissario;
- Gandolfi Luisella – Istruttore direttivo del Comune di Valenza – verbalizzante;

per la valutazione dell’offerta tecnica del concorrente.

Prima di iniziare la valutazione tecnica dell’offerta (Busta “B - Offerta Tecnica”), la Commissione di gara ravvisa che l’assegnazione del punteggio massimo di punti 70/100 deve avvenire con le modalità di cui paragrafo “VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI” della lettera di invito, mediante attribuzione discrezionale, da parte di ciascun commissario, di un valore compreso tra 0 e 1, procedendo a determinarne il valore medio e trasformare tale valore in coefficiente definitivo, riportando a 1 la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie già

calcolate, pesando i coefficienti secondo quanto indicato nell'invito, e sommando i punteggi così ottenuti determinando il punteggio di valutazione dell'offerta tecnica.

Come indicato nella lettera di invito, al paragrafo sopra richiamato "VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI", il punteggio di valutazione tecnica, per ciascuna offerta presentata, sarà attribuito come segue:

$$Pt(a) = \sum n [Wi * V(a)i]$$

Dove:

Pt(a) = Punteggio di valutazione tecnica per offerta a;

$\sum n$ = sommatoria degli n elementi valutati

Wi = peso attribuito al singolo elemento i;

V(a)i = coefficiente definitivo calcolato dalla commissione relativo alla presentazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno.

ATTRIBUZIONE DISCREZIONALE, DA PARTE DI CIASCUN COMMISSARIO, DI UN VALORE COMPRESO
TRA 0 E 1

Ogni singolo commissario, come indicato nella lettera di invito al paragrafo "VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI", attribuirà, discrezionalmente, un valore compreso tra 0 e 1 utilizzando la seguente scala di valutazione:

giudizio	coefficiente
Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Insufficiente	0,00

concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE

PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA		Presidente	Commissario	Commissario
		Ing. Roberto Melgara	Dott.ssa Lorenza Monocchio	Ing. Marco Cavallera
A) Modalità organizzative per l'espletamento del servizio				
A1	Piano operativo di lavoro previsto per ogni singolo edificio (distintamente per Comune e Casa di riposo)	0,90	1,00	0,90

A2	Modalità e tempi di sostituzione degli addetti assenti	0,90	0,90	0,90
A3	Gestione delle emergenze e tempistica degli interventi	0,80	0,80	0,80
B) Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi				
B1	Misure di gestione ambientale, con particolare riferimento a: - gestione dei rifiuti e raccolta differenziata - minimizzazione dei consumi energetici - reportistica	0,90	0,90	0,90
B2	Sistema di verifica e controllo delle attività, con particolare riferimento a: - metodologia - frequenza - raccolta, gestione dei dati e reportistica (tra cui a puro titolo esemplificativo: controllo sullo standard del servizio, sulle preferenze del personale, sui prodotto ed attrezzature utilizzate, ecc.) - analisi dei dati - proposta di azioni migliorative rispetto alle risultanze della verifica delle attività	0,90	0,90	0,90
B3	Piano di selezione e formazione del personale	0,00	0,00	0,00
B4	Soluzioni per la realizzazione ed il rilascio di un sistema di customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazione del gradimento e fruibilità	0,80	0,80	0,90
C) Attrezzature e prodotti				
C1	Tipologia e numero di attrezzature utilizzate e relativa metodologia di impiego e benefici	0,80	0,80	0,80
C2	Tipologia e numero di prodotti	0,80	0,80	0,80
C3	Dotazioni e divise previste per gli addetti	0,80	0,80	0,80
C4	Prodotti e consumabili per il servizio di igienizzazione e sanificazione	1,00	1,00	1,00
D) Tipologia e sicurezza degli eventuali macchinari utilizzati				
D1	Tipologia e utilizzo degli eventuali macchinari e relative procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro	0,80	0,80	0,80

E) Soluzioni migliorative				
E1	Proposte migliorative dei servizi previsti nel capitolato tecnico	0,90	0,90	0,90
E2	Servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato tecnico resi a titolo gratuito	1,00	1,00	1,00

concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa

PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA		Presidente Ing. Roberto Melgara	Commissario Dott.ssa Lorenza Monocchio	Commissario Ing. Marco Cavallera
A) Modalità organizzative per l'espletamento del servizio				
A1	Piano operativo di lavoro previsto per ogni singolo edificio (distintamente per Comune e Casa di riposo)	0,90	1,00	0,90
A2	Modalità e tempi di sostituzione degli addetti assenti	0,90	0,90	0,90
A3	Gestione delle emergenze e tempistica degli interventi	0,80	0,80	0,80
B) Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi				
B1	Misure di gestione ambientale, con particolare riferimento a: - gestione dei rifiuti e raccolta differenziata - minimizzazione dei consumi energetici - reportistica	0,90	0,90	0,90
B2	Sistema di verifica e controllo delle attività, con particolare riferimento a: - metodologia - frequenza - raccolta, gestione dei dati e reportistica (tra cui a puro titolo esemplificativo: controllo sullo standard del servizio, sulle preferenze del personale, sui prodotto ed attrezzature utilizzate, ecc.) - analisi dei dati - proposta di azioni migliorative rispetto alle risultanze della verifica delle attività	0,90	0,90	0,90
B3	Piano di selezione e formazione del personale	0,00	0,00	0,00

B4	Soluzioni per la realizzazione ed il rilascio di un sistema di customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazione del gradimento e fruibilità	0,80	0,80	0,90
C) Attrezzature e prodotti				
C1	Tipologia e numero di attrezzature utilizzate e relativa metodologia di impiego e benefici	0,80	0,80	0,80
C2	Tipologia e numero di prodotti	0,80	0,80	0,80
C3	Dotazioni e divise previste per gli addetti	0,80	0,80	0,80
C4	Prodotti e consumabili per il servizio di igienizzazione e sanificazione	1,00	1,00	1,00
D) Tipologia e sicurezza degli eventuali macchinari utilizzati				
D1	Tipologia e utilizzo degli eventuali macchinari e relative procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro	0,80	0,80	0,80
E) Soluzioni migliorative				
E1	Proposte migliorative dei servizi previsti nel capitolato tecnico	0,90	0,90	0,90
E2	Servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato tecnico resi a titolo gratuito	1,00	1,00	1,00

CALCOLO DEL VALORE MEDIO E TRASFORMAZIONE IN COEFFICIENTE DEFINITIVO

Per singola offerta e ciascun elemento individuato, terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinarne il valore medio e trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate, determinando i singoli coefficienti V(a)_i.

concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE

PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA		Somma valori attribuiti	Media	Trasformazione in coefficiente definitivo
A) Modalità organizzative per l'espletamento del servizio				
A1	Piano operativo di lavoro previsto per ogni singolo edificio (distintamente per Comune e Casa di riposo)	2,80	0,93	0,97
A2	Modalità e tempi di sostituzione degli addetti assenti	2,70	0,90	0,93
A3	Gestione delle emergenze e tempistica degli interventi	2,40	0,80	0,80
B) Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi				

B1	Misure di gestione ambientale, con particolare riferimento a: - gestione dei rifiuti e raccolta differenziata - minimizzazione dei consumi energetici - reportistica	2,70	0,90	1,00
B2	Sistema di verifica e controllo delle attività, con particolare riferimento a: - metodologia - frequenza - raccolta, gestione dei dati e reportistica (tra cui a puro titolo esemplificativo: controllo sullo standard del servizio, sulle preferenze del personale, sui prodotto ed attrezzature utilizzate, ecc.) - analisi dei dati - proposta di azioni migliorative rispetto alle risultanze della verifica delle attività	2,70	0,90	1,00
B3	Piano di selezione e formazione del personale	0,00	0,00	0,00
B4	Soluzioni per la realizzazione ed il rilascio di un sistema di customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazione del gradimento e fruibilità	2,50	0,83	0,89
C) Attrezzature e prodotti				
C1	Tipologia e numero di attrezzature utilizzate e relativa metodologia di impiego e benefici	2,40	0,80	0,89
C2	Tipologia e numero di prodotti	2,40	0,80	1,00
C3	Dotazioni e divise previste per gli addetti	2,40	0,80	1,00
C4	Prodotti e consumabili per il servizio di igienizzazione e sanificazione	3,00	1,00	1,00
D) Tipologia e sicurezza degli eventuali macchinari utilizzati				
D1	Tipologia e utilizzo degli eventuali macchinari e relative procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro	2,40	0,80	1,00
E) Soluzioni migliorative				
E1	Proposte migliorative dei servizi previsti nel capitolato tecnico	2,70	0,90	1,00
E2	Servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato tecnico resi a titolo gratuito	3,00	1,00	1,00

concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa

PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA		Somma valori attribuiti	Media	Trasformazione in coefficiente definitivo
A) Modalità organizzative per l'espletamento del servizio				
A1	Piano operativo di lavoro previsto per ogni singolo edificio (distintamente per Comune e Casa di riposo)	2,90	0,97	1,00
A2	Modalità e tempi di sostituzione degli addetti assenti	2,90	0,97	1,00
A3	Gestione delle emergenze e tempistica degli interventi	3,00	1,00	1,00
B) Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi				
B1	Misure di gestione ambientale, con particolare riferimento a: - gestione dei rifiuti e raccolta differenziata - minimizzazione dei consumi energetici - reportistica	2,70	0,90	1,00
B2	Sistema di verifica e controllo delle attività, con particolare riferimento a: - metodologia - frequenza - raccolta, gestione dei dati e reportistica (tra cui a puro titolo esemplificativo: controllo sullo standard del servizio, sulle preferenze del personale, sui prodotto ed attrezzature utilizzate, ecc.) - analisi dei dati - proposta di azioni migliorative rispetto alle risultanze della verifica delle attività	2,70	0,90	1,00
B3	Piano di selezione e formazione del personale	2,40	0,80	1,00
B4	Soluzioni per la realizzazione ed il rilascio di un sistema di customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazione del gradimento e fruibilità	2,80	0,93	1,00
C) Attrezzature e prodotti				
C1	Tipologia e numero di attrezzature utilizzate e relativa metodologia di impiego e benefici	2,70	0,90	1,00
C2	Tipologia e numero di prodotti	2,40	0,80	1,00

C3	Dotazioni e divise previste per gli addetti	2,40	0,80	1,00
C4	Prodotti e consumabili per il servizio di igienizzazione e sanificazione	2,30	0,77	0,77
D) Tipologia e sicurezza degli eventuali macchinari utilizzati				
D1	Tipologia e utilizzo degli eventuali macchinari e relative procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro	2,40	0,80	1,00
E) Soluzioni migliorative				
E1	Proposte migliorative dei servizi previsti nel capitolato tecnico	2,70	0,90	1,00
E2	Servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato tecnico resi a titolo gratuito	2,20	0,73	0,73

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

I coefficienti saranno pesati secondo quanto indicato negli elementi di cui sopra. La sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti V(a)j per i relativi pesi determinerà il punteggio di valutazione tecnica assegnato all'offerta a-iesima e così via.

concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE

PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	Trasformazione in coefficiente definitivo	PUNTEGGIO
A) Modalità organizzative per l'espletamento del servizio (max punti 28)		
A1 (max 17)	0,97	16,41
A2 (max 7)	0,93	6,52
A3 (max 4)	0,80	3,20
Totale criterio A)		26,13
B) Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi (max punti 22)		
B1 (max 9)	1,00	9,00
B2 (max 6)	1,00	6,00
B3 (max 4)	0,00	0,00
B4 (max 3)	0,89	2,68
Totale criterio B)		17,68
C) Attrezzature e prodotti (max punti 12)		
C1 (max 3)	0,89	2,67

C2 (max 3)	1,00	3,00
C3 (max 3)	1,00	3,00
C4 (max 3)	1,00	3,00
Totale criterio C)		11,67
D) Tipologia e sicurezza degli eventuali macchinari utilizzati (max punti 4)		
D1 (max 4)	1,00	4,00
Totale criterio D)		4,00
E) Soluzioni migliorative (max punti 4)		
E1 (max 2)	1,00	2,00
E2 (max 2)	1,00	2,00
Totale criterio E)		4,00
Punteggio di valutazione dell'offerta tecnica		63,48

concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa

PARAMETRI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	Trasformazione in coefficiente definitivo	PUNTEGGIO
A) Modalità organizzative per l'espletamento del servizio (max punti 28)		
A1 (max 17)	1,00	17,00
A2 (max 7)	1,00	7,00
A3 (max 4)	1,00	4,00
Totale criterio A)		28,00
B) Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi (max punti 22)		
B1 (max 9)	1,00	9,00
B2 (max 6)	1,00	6,00
B3 (max 4)	1,00	4,00
B4 (max 3)	1,00	3,00
Totale criterio B)		22,00
C) Attrezzature e prodotti (max punti 12)		
C1 (max 3)	1,00	3,00
C2 (max 3)	1,00	3,00
C3 (max 3)	1,00	3,00
C4 (max 3)	0,77	2,30
Totale criterio C)		11,30
D) Tipologia e sicurezza degli eventuali macchinari utilizzati (max punti 4)		

D1 (max 4)	1,00	4,00
Totale criterio D)		4,00
E) Soluzioni migliorative (max punti 4)		
E1 (max 2)	1,00	2,00
E2 (max 2)	0,73	1,47
Totale criterio E)		3,47
Punteggio di valutazione dell'offerta tecnica		68,77

RIPARAMETRAZIONE OFFERTA TECNICA

Come indicato nella lettera di invito, al paragrafo "VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI", al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, la Commissione di gara effettua la riparametrazione, assegnando all'offerta tecnica con punteggio più alto, il punteggio massimo di 70 punti, e proporzionando il punteggio più basso.

Concorrente	Punteggio di valutazione dell'offerta tecnica	Punteggio dell'offerta tecnica a seguito della riparametrazione
concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE	63,48	64,61
concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa	68,77	70,00

La Commissione stabilisce, quindi, di chiudere la seduta riservata per riunirsi in seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica, stabilendo la data per la seduta pubblica di apertura dell'offerta economica per il giorno 12 settembre 2017, alle ore 10:30.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12:45.

IL PRESIDENTE Ing. Roberto Melgara

I COMMISSARI

Dott.ssa Lorenza Monocchio

Ing. Marco Cavallera

IL VERBALIZZANTE Luisella Gandolfi

Firme omesse ai sensi dell'art. 3 c. 2, del D.Lvo n. 39/1993



Associazione consortile

**“Centrale unica di committenza dei Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello,
Rivarone Quargnento Castelletto Monferrato”**

VERBALE DI GARA – PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE

**COMUNE DI VALENZA - SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI E DELLA CASA DI
RIPOSO “L’USPIDALI” PER IL COMUNE DI VALENZA PER IL PERIODO DI ANNI TRE - NUMERO CIG
7133472750**

Seduta pubblica

L'anno duemiladiciassette, addì dodici, del mese di settembre (12.09.2017), in Valenza, presso la Sede Municipale, alle ore 11:00, si è riunita la Commissione di gara relativa all’oggetto, nominata con determinazione n. 443, in data 08.08.2017, nelle persone dei Signori:

- Ing. Roberto Melgara – Dirigente IV e V Settore del Comune di Valenza Responsabile della “Centrale Unica di Committenza per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture tra i Comuni di Valenza, Pietra Marazzi, Montecastello, Rivarone, Quargnento, Castelletto Monferrato” – Presidente;
- Dott.ssa Lorenza Monocchio – Dirigente del III Settore del Comune di Valenza – Commissario;
- Ing. Marco Cavallera – Dirigente I, II e VI Settore del Comune di Valenza - Commissario;
- Gandolfi Luisella – Istruttore direttivo del Comune di Valenza – verbalizzante.

Visto il verbale della seduta riservata precedente, del quale il Presidente espone un sunto e dalla quale si evincono i punteggi attribuiti complessivamente alle offerte tecniche dei concorrenti, e precisamente:

Concorrente	Punteggio dell'offerta tecnica a seguito della riparametrazione
concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE	64,61
concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa	70,00

la Commissione, procede alla valutazione dell'offerta economica, rammentando, che sulla base delle indicazioni della lettera di invito prot. N. 13665/2017, la dichiarazione di offerta deve contenere:

- a) l'indicazione del prezzo annuo offerto per l'esecuzione del servizio nel suo complesso, al netto degli oneri per la sicurezza di € 2.714,55, di cui al presente invito, e dei propri oneri aziendali di cui al successivo punto b).
- b) i propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro con riferimento all'oggetto di affidamento.
- c) i propri costi della manodopera con riferimento all'oggetto di affidamento, il contratto nazionale applicato ai propri operatori ed il costo medio orario della manodopera.

Rammenta altresì che, sulla base della lettera di invito prot. N. 13665/2017 di cui sopra, il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica" è pari a 30 punti e che all'offerta della Ditta che avrà proposto il maggior ribasso percentuale, verrà attribuito il punteggio massimo previsto (30 punti) ed alle altre ditte punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$Ci = (V - Pi) / (V - Pm)$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

V = valore annuo a base di gara (euro 205.072,34)

Pi = prezzo offerto (al netto dell'I.V.A. di legge e al netto degli oneri aziendali per la sicurezza non soggetti a ribasso) dal concorrente i-esimo

Pm = prezzo minimo offerto (al netto dell'I.V.A. di legge e al netto degli oneri aziendali per la sicurezza non soggetti a ribasso) dai concorrenti.

il Presidente procede quindi all'apertura del plico confezionato nella prima seduta pubblica del giorno 18.08.2017, contenente le offerte economiche dei concorrenti, significando che il medesimo risulta integro come confezionato, ed alla successiva apertura delle buste "C – Offerta economica" dei concorrenti, ravvisando che anche le medesime risultano integre e sigillate in modo da garantire la riservatezza del loro contenuto, ed a leggere ad alta voce quanto sotto riportato:

- il concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE ha dichiarato di offrire l'importo annuo di € 189.281,77, esclusi oneri per la sicurezza pari a € 2.714,55, che i propri oneri per la sicurezza interni aziendali riferiti risultano pari a € 1.800,00, che i propri costi della manodopera sono pari a € 186.000,00, che il contratto nazionale applicato è "SERVIZI DI PULIZIA/MULTISERVIZI", e che il costo medio orario della manodopera è pari a € 13,50;

- il concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa ha dichiarato di offrire l'importo annuo di € 175.904,85, esclusi oneri per la sicurezza pari a € 2.714,55, che i propri oneri per la sicurezza interni aziendali riferiti risultano pari a € 1.920,00, che i propri costi della manodopera sono pari a € 151.334,85, che il contratto nazionale applicato è "MULTISERVIZI", e che il costo medio orario della manodopera è pari a € 14,07766046511630.

La Commissione stabilisce di attribuire all'offerta economica dei concorrenti i seguenti punteggi, derivanti dall'applicazione della *lex specialis* della lettera di invito prot. N. 13665/2017, e sopra rammentate:

concorrente	Offerta economica €	punteggio offerta economica
Concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE	189.281,77	16,24
Concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa	175.904,85	30,00

La Commissione procede al riepilogo del punteggio complessivo attribuito al concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE come segue:

Offerta tecnica	punti 64,61
Offerta economica	punti 16,24
Totale	punti 80,85,

nonché al riepilogo del punteggio complessivo attribuito al concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa:

Offerta tecnica	punti 70,00
Offerta economica	punti 30,00
Totale	punti 100,00,

nonché a predisporre la relativa graduatoria come segue:

graduatoria	concorrente	Punteggio offerta tecnica €	Punteggio offerta economica	Totale punteggio
1° classificato	Concorrente n. 2 - GSA Gruppo Servizi Associati spa	70,00	30,00	100,00
2° classificato	Concorrente n. 1 - SOCIETA' COOPERATIVA OMEGA SERVICE	64,61	16,24	80,85

Visti i punteggi del concorrente 1° classificato, la Commissione, rilevato che, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del DLgs 50/2016, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla *lex specialis* di gara, stabilisce di richiedere al RUP nominato dal Comune di Valenza, l'avvio del procedimento per la verifica della congruità dell'offerta.

La Commissione, terminate quindi le operazioni suddette, stabilisce di chiudere la seduta pubblica.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11:45.

IL PRESIDENTE Ing. Roberto Melgara

I COMMISSARI

Dott.ssa Lorenza Monocchio

Ing. Marco Cavallera

IL VERBALIZZANTE Luisella Gandolfi

Firme omesse ai sensi dell'art. 3 c. 2, del D.Lvo n. 39/1993