



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Lavori pubblici

Determinazione dirigenziale 178 del 28/03/2022

OGGETTO: Posizione organizzativa – artt. 13 e 14 CCNL Comparto Funzioni Locali
Triennio 2016 – 2018 – anno 2022 PROROGA

IL DIRIGENTE
dei Settori III - LL.PP. e IV – URBANISTICA
ing. Maurizio Fasciolo

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 12 del 07/10/2020 all'oggetto "Conferimento incarico di dirigente del V settore "Lavori Pubblici" e del VII Settore "Urbanistica" e attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 28/01/2021 all'oggetto "Delibera 1/2021 – variazione organigramma dell'Ente;

PREMESSO che :

- l'art. 13 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 a titolo "Area delle Posizioni Organizzative" espressamente prevede: Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - 1) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

- 2) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum_
- tali posizioni , ai sensi del secondo comma di detto articolo possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella Categoria D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità, conferito in conformità all'art 14 del CCNL sopra citato;

VISTE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 09/05/2019, esecutiva ai sensi di legge , che ha approvato il nuovo Regolamento disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle alte professionalità, comprensivo,
 - 1) dell' allegato denominato "Nuova metodologia di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative";
 - 2) della Scheda di valutazione della posizione Organizzativa con responsabilità di direzione di unità organizzativa;
 - 3) della scheda di valutazione di Posizione di Alta professionalità;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 04/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, che ha preso atto della pesatura delle posizioni organizzative effettuata dal Nucleo di Valutazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 23/02/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata modificata la metodologia e graduazione delle posizioni organizzative approvata con deliberazione n. 33 del 19/05/2019;
- propria determinazione n. 2 del 03/01/2022 con la quale, nelle more della definizione del nuovo sistema di valutazione e graduazione delle P.O., veniva assegnata posizione organizzativa all'Arch. Lorenza Mussa per il periodo dal 01/01/2022 al 31/03/2022;

CONSIDERATO che, al fine di dare attuazione alle modifiche introdotte con la deliberazione 21/2022, sopra precisata, si rende necessario prorogare fino all'ultimazione delle procedure in essa previste l'attribuzione di posizione organizzativa al Capo Servizio LL.PP. Arch. Lorenza MUSSA - categoria giuridica D3, inquadramento economico D6 - sugli uffici dell'area di competenza (Ufficio di staff Tecnico – Amministrativo, Ufficio Patrimonio - Manutenzione Fabbricati - Monitoraggio utenze, Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, Ufficio Strade – Urbanizzazione – Verde Pubblico – Arredo – Controllo Territorio, Ufficio Servizi tecnici Cimiteriali);

VISTO l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della Dirigenza» del D.Lgs. 267/2000;

VISTO altresì il Decreto sindacale n. 2 del 16/03/2017 ad oggetto: "Sostituzione Dirigenti in caso di assenza o impedimento";

TENUTO CONTO dei criteri contemplati nei vigenti CCNL circa le responsabilità assumibili;

RITENUTO di assegnare al Funzionario Tecnico – Arch. Lorenza Mussa - le seguenti attribuzioni, compiti e responsabilità:

- Sostituisce il Dirigente in caso di assenza o impedimento;
- Assume tutti gli atti dirigenziali di competenza del settore, compresa l'adozione di Determinazioni e delle Ordinanze relative alla gestione dei LL.PP., in caso di assenza o impedimento del Dirigente (in ogni

caso gli atti ed i provvedimenti adottati dovranno sempre riportare la data e la sottoscrizione nominativa con l'indicazione della qualifica rivestita che, nella specie, viene definita come "PER IL DIRIGENTE – LA CAPO SERVIZIO LL.PP.");

- Predisporre le disposizioni e/o procedure operative affinché siano eseguite le direttive del Dirigente;
- Predisporre, in conformità alle direttive del Dirigente, i servizi;
- Esercita una costante azione per verificare che il personale attui le disposizioni impartite e riferisce al Dirigente le eventuali inadempienze rilevate;
- Presiede alle attività dei Servizi di cui è responsabile, controllando che siano rispettate le direttive impartite;
- Coordina e collabora con i responsabili dei singoli Uffici, per il costante adeguamento delle procedure e dell'organizzazione degli uffici e servizi;
- Coordina l'attività del Servizio LL.PP. con gli altri settori dell'Ente;
- Svolge un attento e costante controllo dello staff del Servizio LL.PP. adoperandosi affinché i rapporti con l'utenza siano improntati alla massima correttezza, nell'assoluto rispetto nei confronti dei cittadini;

DATO atto che viene confermata, in esito alla pesatura della posizione effettuata dal N.d.V. la retribuzione di posizione annuale di €. 12.911,34 oltre alla retribuzione di risultato contrattualmente prevista;

RITENUTA la propria competenza in merito, ai sensi degli artt. 107, commi 2 e 3 lett. e) del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 16, comma 1, lett. m) del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento, Organizzazione e Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2021/2023" e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 20-04-2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 – Assegnazione obiettivi gestionali anno 2021" e s.m.i.;
- il Decreto Legge 24 dicembre 2021 G.U. Serie Generale n. 309 del 30-12-2021, che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli Enti locali al 31-03-2022";
- il Decreto Legge n. 228 del 30 dicembre 2021, coordinato con la legge di conversione n. 15 del 25 febbraio 2022 (GU Serie Generale n. 49 del 28-02-2022 - Suppl. Ordinario n. 8), Art. 3 comma 5 -sexiesdecies, che ha differito il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 al 31 maggio 2022;
- l'Art. 163 del D.Lgs n. 267/00 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria".

VISTI :

- il D.lgs n. 267 del 18/08/2000 e, in particolare, l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 3, e l'art. 183 "Impegni di spesa";
- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare l'art. 73 "I Dirigenti", comma 3;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi, in particolare l'art. 16 "I dirigenti", comma 1, lett. f);

- la direttiva del Segretario Generale 1 del 28/04/2015 all'oggetto " Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico, come modificata da successiva direttiva del Segretario Generale n. 1 – prot. n. 3090 del 17/02/2016;
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26/05/2016 all'oggetto" Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 regolamento sui controlli interni" – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

DETERMINA

- 1) Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 2) di prorogare il periodo di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 02 del 03/01/22 sopracitata, al fine di dare attuazione alle modifiche introdotte con la deliberazione 21/2022, in premessa specificata, fino all'ultimazione delle procedure in essa previste, l'attribuzione di posizione organizzativa al Funzionario Tecnico del Servizio LL.PP. Arch. Lorenza MUSSA – categoria giuridica D3, posizione economica D6 – sugli uffici del Settore LL.PP. (Ufficio di staff Tecnico – Amministrativo, Ufficio Patrimonio - Manutenzione Fabbricati - Monitoraggio utenze, Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, Ufficio Strade – Urbanizzazione – Verde Pubblico – Arredo – Controllo Territorio, Ufficio Servizi tecnici Cimiteriali).
- 3) Di dichiarare, in riferimento all'adozione del presente provvedimento da parte del sottoscritto dirigente, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013.
- 4) Di provvedere all'adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza in ottemperanza al D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23 lett. a) per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione di primo livello Provvedimenti – sottosezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti, oltreché secondo quanto previsto all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente

Ing. Maurizio Fasciolo

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **30/03/2022**

Responsabile Finanze, Tributi, Personale, Demografici

f.to Dott.ssa Lorenza Monocchio