



**CITTA' di VALENZA**

Applicare 1° marca da bollo da € 16,00 ed Allegare la 2° marca da bollo da € 16,00

Riservato al Protocollo

**Parte riservata all'Ufficio**

“Permesso Rosa” n°: \_\_\_\_\_  
del: \_\_\_\_\_

**AL Sig. SINDACO del COMUNE di VALENZA**

**ISTANZA PER RILASCIO DI “PERMESSO ROSA”**

(art. 188-bis Codice della Strada)

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ e residente a Valenza in \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, titolare di documento \_\_\_\_\_

numero \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_, in qualità di:

- donna in stato di gravidanza e residente nel Comune di Valenza;  
 genitore di bambino/i di età non superiore a due anni e residente nel Comune di Valenza;

**CHIEDE**

- il **RILASCIO** del contrassegno speciale denominato “permesso rosa” previsto dagli artt. 7 e 188-bis del C.D.S. per la sosta negli spazi di sosta riservati (“stalli rosa”) di cui all’art. 7 comma 1 lettera d) C.D.S.

**DICHIARA**

- di essere in stato di gravidanza con data presunta del parto: \_\_\_\_\_ (→ si allega copia del certificato di gravidanza riportante la data presunta del parto);  
 di essere genitore di bambino/i di età inferiore a due anni (→ indicare le generalità):

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

L'istanza<sup>2</sup> è presentata anche nell'interesse dell'altro genitore del/i bambino/i di età non superiore a due anni:

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_,

del quale si allega copia del documento di riconoscimento (fronte/retro) e che sottoscrive.

A tal fine si allega alla presente istanza:

- Copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità valido dell'interessato solo se l'istanza NON è sottoscritta dall'interessato in presenza dell'impiegato addetto;
- <sup>2</sup>(eventuale) Copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità valido dell'altro genitore;
- Modulo di annullo virtuale delle marche da bollo se l'istanza è inviata via PEC

### **DICHIARA**

- che tutte le informazioni sopra riportate sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 dello stesso D.P.R., chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia e che, il dichiarante, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- di essere a conoscenza del fatto che l'utilizzo del "contrassegno rosa" è strettamente personale ai sensi dell'art. 188-bis del C.D.S.
- di essere a conoscenza delle norme dell'art.188-bis del C.D.S. che regola l'utilizzo del "contrassegno rosa";
- di non essere in possesso di uguale permesso rilasciato da altro Ente;
- di essere a conoscenza del fatto che il "permesso rosa" deve essere restituito qualora venissero a mancare o a cessare, per qualsiasi motivo, i requisiti per il quale lo stesso è stato rilasciato;
- di essere al corrente che il "permesso rosa" consente la sosta esclusivamente all'interno degli "stalli rosa" debitamente segnalati;
- di essere a conoscenza che il "permesso rosa" deve essere esposto in "originale" sulla parte anteriore del veicolo ed in modo da essere chiaramente visibile e completamente leggibile;
- DICHIARA inoltre di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR) sotto riportata.

## INFORMATIVA sul TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI

(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni: • **Titolare del Trattamento:** Comune di Valenza (AL); Indirizzo Via Pellizzari n. 2 – 15048 Valenza (AL); Indirizzo mail/PEC: [comune@cert.comune.valenza.al.it](mailto:comune@cert.comune.valenza.al.it). • **Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa; Al fine di contestualizzare meglio la domanda gli utenti potranno essere contattati via mail, telefono o mediante altri sistemi di comunicazione. Il mancato conferimento dei dati (es.: anagrafici, indirizzo mail, numero telefono) necessari a rendere il servizio può comportare l'impossibilità del rilascio di quanto richiesto. • **Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici. • **Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n.241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"). • **Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Valenza (AL), indirizzo mail: [protocollo@comune.valenza.al.it](mailto:protocollo@comune.valenza.al.it) • **Responsabile della protezione dei dati** è il Comune di Valenza in persona del suo legale rappresentante • **Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Letta e compresa l'informativa sopra riportata  Acconsento  NON Acconsento al trattamento dei miei dati

## DELEGA al RITIRO

Delego il sig./sig.ra \_\_\_\_\_ nao/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ al RITIRO PER MIO CONTO del "permesso rosa".

➔ Si allega: copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità valido del Delegato

Valenza, li \_\_\_\_\_

Il/la Richiedente \_\_\_\_\_

<sup>2</sup>L'altro genitore (firma eventuale) \_\_\_\_\_

A cura dell'Ufficio ricevente quando l'istanza è firmata IN PRESENZA del Dipendente addetto

Comune di Valenza: Ufficio \_\_\_\_\_

L'astante, previo accertamento dell'identità, ha firmato in mia presenza.

Data: \_\_\_\_\_

Il Dipendente addetto: \_\_\_\_\_

### IMPORTANTE

**In assenza degli allegati richiesti o in mancanza della loro trasmissione o con la compilazione incompleta dell'istanza nelle parti necessarie, la pratica resterà sospesa fino a quando la stessa sarà regolarizzata.**

**➔ L'istanza deve essere presentata allegando n°2 marche da bollo da € 16,00 salvo nei casi dichiarati di esenzione previsti della Legge. (I bolli sono rispettivamente: uno per l'istanza ed uno per il rilascio dell'autorizzazione. Se l'istanza è inviata via PEC va allegato il modulo con l'annullo virtuale delle marche da bollo)**

=====

#### Parte riservata all'Ufficio

<input type="checkbox"/> "Permesso rosa" n. _____ del _____	}	<input type="checkbox"/> consegnato il: _____
<input type="checkbox"/> "Permesso rosa" n. _____ del _____		<input type="checkbox"/> riconsegnato il: _____

Firma (leggibile) per ricevuta \_\_\_\_\_