



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Lavori Pubblici, Servizi socioassistenziali, CED, Gare e Appalti - CUC, Farmacia Comunale, Direzione Casa di Riposo

Determinazione dirigenziale 403 del 28/07/2026

OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI SAN SALVATORE MONFERRATO – Procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D.lgs. 36/2023 - CIG BC8C120471 - AVVIO DEL PROCEDIMENTO.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL I SETTORE – COMUNE DI VALENZA
Ing. Marco Cavallera**

Visti i seguenti atti:

- l’art. 107 “Funzioni e responsabilità della Dirigenza” del DLgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 9 del 12/06/2026 ad oggetto: “Proroga incarichi dirigenziali fino al 30/09/2026” di incarico di dirigente del I Settore “Servizi socioassistenziali, Direzione Casa di Riposo, Gare e Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Ufficio per il digitale, Lavori Pubblici”. Attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione datore di Lavoro;

Visti, altresì:

- la convezione in data 02.07.2021, reg. sp. n. 2714 con la quale è stato stipulato tra i Comuni di Valenza – Comune Capofila, Bassignana, Castelletto Monferrato, Montecastello, Pecetto di Valenza, Pietra Marazzi, Quargnento, Rivarone, San Salvatore Monferrato, e Solero, accordo consortile mediante convenzione, per l’esercizio in forma associata e coordinata dei compiti e delle attività connesse ai servizi e alle funzioni amministrative comunali in materia di appalti di lavori, servizi e forniture, ed

hanno conseguentemente istituito una centrale unica denominata “Centrale Unica di Committenza Terre del Gioiello” – cod. AUSA 0000658690;

- il regolamento per il funzionamento della succitata Centrale Unica di Committenza approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 86, del 30.08.2021;
- la Deliberazione di Giunta del Comune di Valenza n. 62 del 09.07.2026 all’oggetto: “Preso d’atto parere favorevole dei Comuni aderenti alla Centrale unica di committenza Terre del gioiello alla prosecuzione della collaborazione tra gli enti fino al 31.12.2026.”;

Richiamate:

- la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo-Demografico-Istruzione-Assistenza del Comune di San Salvatore Monferrato n. 21 del 25.07.2026 con la quale:
 - si è dato atto che la Responsabile del Servizio Amministrativo-Demografico-Istruzione-Assistenza del Comune di San Salvatore Monferrato, Alessandra Spriano, riveste le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023;
 - sono stati approvati gli elaborati progettuali predisposti a disciplina del servizio di cui in oggetto, e precisamente: Capitolato d’Appalto ed elenco del personale dell’appaltatore uscente da sottoporre a clausola sociale, Relazione tecnico illustrativa – Criteri di valutazione – Quadro Economico Generale, Schema di Contratto e accordo per il trattamento dei dati;
 - è stato disposto di contrarre, al fine dell’affidamento del servizio di refezione scolastica, mediante procedura aperta di cui all’art. 71 del D.lgs. 36/2023, con aggiudicazione mediante criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 130, del medesimo D.lgs. 36/2023 ponendo a base di gara l’importo relativo a due anni scolastici pari a € 231.644,16, di cui € 2.193,60 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge;
 - è stato altresì conferito mandato al Comune di Valenza – cod AUSA 0000162404, per l’avvio della procedura di gara nonché per tutte le attività inerenti alla procedura stessa finalizzata all’affidamento dei servizi oggetto della presente determinazione;
 - è stato disposto di riconoscere al Comune di Valenza le somme relative ai costi di gestione ed espletamento della procedura di gara, rispettivamente di € 400,00 quali spese per la gestione della gara, e di € 410,00 a titolo di rimborso spese per contributo in sede di gara da corrispondere ad ANAC, nonché di € 741,26 a titolo di incentivo per funzioni tecniche, da destinare esclusivamente al personale dell’Ufficio Gare e Appalti – CUC – Contratti addetto alla predisposizione degli atti di gara;
- la propria determinazione dirigenziale n. 402 del 28.07.2026 con la quale il sottoscritto, è stato individuato, per la procedura di cui in oggetto, RUP ai sensi dell’art. 62, comma 13, del D.lgs. 36/2023 nonché RUP ai sensi dell’art. 15, comma 9, del D.lgs. 36/2023 e Responsabile del procedimento gara;

Rilevato che con la medesima determinazione del Comune di San Salvatore Monferrato n. 21/2026 sono state fornite le seguenti indicazioni affinché siano recepite negli atti di gara:

- non si è provveduto alla stesura del DUVRI - Documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze (art. 26 comma 3 D. Lgs. 81/2008), allo stato attuale non necessario, in quanto le prestazioni oggetto del servizio consistono nella preparazione dei pasti presso il centro di cottura dell’Aggiudicatario e nella relativa consegna franco plesso scolastico, senza compresenza stabile o significativa tra il personale dell’Appaltatore e quello della Stazione Appaltante tali da determinare rischi da interferenza;

- si ritiene opportuno richiedere, oltre alla “cauzione definitiva” di cui all’art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023, anche la “cauzione provvisoria” in considerazione della natura essenziale e continuativa del servizio di refezione scolastica, che incide direttamente sui diritti primari dell’utenza (minori) e richiede l’avvio puntuale delle prestazioni sin dall’inizio dell’anno scolastico;
- sono ammessi a partecipare alla presente procedura, in forma singola o associata i soggetti di cui all’articolo 65 del D.lgs. 36/2023, in possesso dei seguenti requisiti:

1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Assenza delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 94, 95 e 98 del D.lgs. 36/2023;
- Inesistenza di incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16ter del D.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l’Ente concedente negli ultimi tre anni;
- Iscrizione nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui l’operatore economico ha la propria sede, ovvero presentazione della domanda di iscrizione nel predetto elenco;

2) REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE:

- I soggetti di cui all’art. 65 del D.lgs. 36/2023 devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti ordini professionali per attività pertinente con l’oggetto dell’appalto;
- L’operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia deve essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato II.11 del D.lgs. 36/2023;
- In caso di cooperativa o consorzio di cooperative, è necessaria l’iscrizione all’Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Imprese e del Made in Italy ovvero, in caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;
- Per le cooperative sociali, è richiesta l’iscrizione all’Albo Regionale delle Cooperative Sociali ai sensi della L. 381/1991, con uno scopo compatibile con le attività oggetto dell’appalto;

3) REQUISITI DI CAPACITA’ ECONOMICO-FINANZIARIA: I concorrenti devono possedere un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello di indizione della gara, almeno pari a € 231.644,16, oneri per la sicurezza inclusi e IVA esclusa;

4) REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICO-PROFESSIONALE: I concorrenti devono aver eseguito, negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara, contratti analoghi a quello in affidamento, relativo alla produzione e alla somministrazione di pasti con servizio di trasporto ai refettori di mense scolastiche, riferito a utenza scolastica di analoga fascia di età, in favore di soggetti pubblici e/o privati;

- ai sensi dell’art. 119, comma 2 del D.lgs. 36/2023, competono all’appaltatore, e dunque non risultano subappaltabili, le attività relative alla preparazione e confezionamento dei pasti; come specificato all’art. 30 del capitolato d’Appalto;
- ai sensi dell’art. 2, comma 1, dell’Allegato I.01 del D.lgs. 36/2023, si individuano i seguenti codici CPV e ATECO:
 - CPV 55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica
 - ATECO 56.22.01 Attività di servizi di catering su base contrattuale;

- ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.lgs. 36/2023, il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nel servizio è il seguente: "CCNL dei dipendenti dei settori pubblici esercizi, ristorazione, turismo e commerciale" in vigore dal 01/06/2024 Codice n. H05Y – Provincia di Alessandria;
- il sopralluogo dei luoghi dove debbono svolgersi le prestazioni non è obbligatorio;
- saranno considerate anormalmente basse le offerte che ottengono un punteggio pari o superiore a 4/5 della qualità e a 4/5 del punteggio relativo al prezzo;
- in caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento alle condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice

Precisato che il Comune di Valenza, incaricato dal Comune di San Salvatore Monferrato, ha provveduto a richiedere il CIG per la procedura in oggetto, secondo le modalità previste dalle direttive ANAC;

Considerato che l'Ufficio Gare e Appalti – CUC – Contratti ha predisposto, al fine dell'avvio della procedura di gara, i seguenti atti di gara:

- Bando di gara
- Schema di Disciplinare di gara
- Schema di Domanda di partecipazione
- Modello Dichiarazione di conformità standard sociali minimi
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico
- Modello Offerta economica
- Modello Dichiarazione costi servizi opzionali;

Visto l'art. 25 del DLgs 36/2023, il quale indica che le stazioni appaltanti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del medesimo decreto;

Visti:

- il DLgs 31 marzo 2023, n. 36;
- il Dlgs 31 dicembre 2024, n. 209;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma3;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);
- l'ulteriore normativa e disciplina, non espressamente richiamata, prevista dalle norme vigenti in materia di contratti pubblici;

Vista la Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all'oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016;

Vista la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 27.01.2026, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Adozione

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2026/2028 – Sezione PIAO 2026/2028”;

Per le motivazioni di cui sopra,

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse considerate quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di prendere atto delle disposizioni tutte di cui alla determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo-Demografico-Istruzione-Assistenza del Comune di San Salvatore Monferrato n. 21 del 25.07.2026, il cui testo si intende qui interamente trascritto;
3. di procedere ad avviare procedura aperta di cui all’art. 71 del D.lgs. 36/2023, in modalità telematica, per l’affidamento del servizio di refezione scolastica per il Comune di San Salvatore Monferrato, con aggiudicazione mediante criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 130, del medesimo D.lgs. 36/2023 ponendo a base di gara l’importo relativo al periodo di 2 (due) anni scolastici (a.s. 2026/2027 – 2027/2028) pari a € 231.644,16, di cui € 2.193,60 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge;
4. di approvare gli atti del procedimento di gara predisposti da questa Centrale Unica di Committenza, e precisamente:
 - Bando di gara
 - Schema di Disciplinare di gara
 - Schema di Domanda di partecipazione
 - Modello Dichiarazione di conformità standard sociali minimi
 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico
 - Modello Offerta economica
 - Modello Dichiarazione costi servizi opzionali;
5. di dare atto che, ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. 36/2023, la procedura si svolgerà sulla piattaforma digitale a disposizione di questo Comune, <https://cucvalenza.acquistitelematici.it/>;
6. di dare atto, altresì, che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente BC8C120471;
7. di trasmettere il presente provvedimento all’Ufficio Ragioneria per opportuna conoscenza e per i successivi adempimenti di competenza;
8. di dichiarare, in riferimento all’adozione, da parte del sottoscritto Dirigente, del presente provvedimento, l’insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell’art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all’albo pretorio del Comune di Valenza, ai fini della generale conoscenza;

10. di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e di cui all'art. 28, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, provvedendo a pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" nonché, in elenco, in sottosezione di primo livello "Provvedimenti" - "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
11. di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all'oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016.

Il Dirigente

Ing. Marco Cavallera

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.