



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Finanze, Tributi, Personale, Demografici, Servizio Autonomo Polizia Locale

Determinazione dirigenziale n. 358 del 16/07/2025

OGGETTO: Fornitura servizio di pulizia Centro Espositivo Arte Orafa Valenzana presso ex Scuola Carducci- già ex Convento di san Domenico sito in Via IX febbraio cig. B7A64936F2-

IL DIRIGENTE

Responsabile II Settore

Dott. Gerardo Robaldo

VISTO il decreto sindacale n. 13 del 30/09/2024 ad oggetto: “Incarico di dirigente del II Settore Finanze, Tributi, Personale, Demografici, Servizio Autonomo Polizia Locale” e attribuzione delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di Lavoro ed assegnazione delle funzioni di Vice Segretario al Dott. Gerardo Robaldo”;

VISTI:

-gli artt. N. 107 e n.183 del D.Lgs 267/2000;

-il vigente Statuto Comunale;

-l'art.73 dello Statuto Comunale – Funzioni e compiti dei Dirigenti

RICHIAMATE:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n.50 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Esame ed Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2025/2027"
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame ed approvazione dello Schema di Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027 (art. 11 D.Lgs.118/2011 e s.m.i)".
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 08/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027".
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 29/04/2025, esecutiva ai sensi di legge all'oggetto "Esame e approvazione Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027. Modifica Nota di aggiornamento al DUP 2025-2027 e del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2027."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 07/05/2025, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Esame e approvazione I Variazione PEG 2025-2027".

DATO ATTO che ai sensi dell'art.15 del D.Lgs n. 36 del 31.03.2023 occorre provvedere alla nomina del Responsabile Unico del Progetto- RUP- , che viene individuato nella persona del Dott. Gian Felice Fortuna – Economo ;

DATO ATTO che l'importo dell'affidamento del servizio in oggetto risulta inferiore a 140.000,00 e pertanto si ritiene più opportuno far ricorso alla procedura di affidamento diretto senza consultazione di più offerte,così come consentito dall'articolo 50,comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO necessario provvedere, per l'apertura e la fruizione degli spazi espositivi da parte degli utenti e dei visitatori previsti in occasione delle attività organizzate dal Comune di Valenza, a un servizio di pulizie periodiche dei locali del Centro Espositivo in oggetto;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, per affidamenti di servizi e forniture importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 31/03/2023, n. 36, stabilisce che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"* (comma 1) e che *"in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"* (comma 2);

- la L. 30/12/2018, n. 145, "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2019-2021", all'art. 1, comma 130 ha elevato la soglia per il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00 a €. 5.000,00, e pertanto, essendo l'importo di affidamento entro tale soglia, non risulta obbligatorio utilizzare il MEPA o piattaforma informatica comunale;

TENUTO CONTO che la Società Dussman Service srl è già affidataria della fornitura del servizio di pulizia degli uffici comunali , mediante adesione a convenzione Consip Facility Management 4 Lotto 1;

CONSIDERATO che tale Società essendo già presente sia con il personale che con le varie attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività, consente di beneficiare delle conseguenti economie organizzative;

PRESO ATTO del preventivo presentato da Dussmann Service S.r.l., con sede in Via San Gregorio 55, 20124 - Milano, C.F. e P.IVA 00124140211, agli atti dell'ufficio Economato che prevede un importo di € 91,30 al mese, oltre IVA al 22%, e così per complessivi € 1.336,65 per il servizio di pulizia bimensile dei locali del Centro Espositivo dell'Arte Orafa Valenzana sito in Via IX Febbraio, c per un periodo di anni uno e fino al 31.05.2026;

RICHIAMATO l'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023, secondo il quale il contratto è stipulato, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

CONSTATATO che è stata accertata la regolarità contributiva di Dussmann Service S.r.l. acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale;

VERIFICATO che la spesa complessiva di € 1.336,65 iva compresa trova copertura al Capitolo 10103323, Articolo 1, Numero Id. 1031323, Missione 1, Programma 3 (impegno n. 2025/1425/25/1) del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, Esercizio 2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;

VISTO l'art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che il pagamento conseguente ai presenti impegni è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art. 1 della Legge n. 145 del 30/12/2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

RICHIAMATE:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: «Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad

oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni – Specifiche in ordine agli item di controllo»;

- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative»;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il D.lgs n. 36/2023 e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b);
- il vigente Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 73 «I dirigenti», comma 3;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art.16 «I dirigenti», comma 1, lett. f);

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 26.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: «Approvazione del Piano Integrato di attività ed organizzazione 2025-2027 (PIAO) ai sensi dell'art.6 del D.L. n. 80/2021, convertito in legge n.113/2021;

D E T E R M I N A

1) DI APPROVARE le premesse in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) DI NOMINARE quale responsabile unico del procedimento (RUP) per la cura e la vigilanza delle in cui si articola l'affidamento di cui in premessa, il dott. Gian Felice Fortuna, dipendente di ruolo di questo Ente, in possesso dei requisiti prescritti;

3) DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, a Dussmann Service S.r.l., con sede in Via San Gregorio 55, 20124 - Milano, C.F. e P.IVA 00124140211, il servizio di pulizia bimensile dei locali del Centro Espositivo dell'Arte Orafa Valenzana sito in Via IX Febbraio per un anno fino al 31.05.2026, per una spesa di € 91,30 al mese, oltre IVA al 22%, e così per complessivi € 1.336,65 ;

3) DI REGISTRARE giuridicamente l'impegno di spesa per complessivi € 1.336,65 al Capitolo 10103323, Articolo 1, Numero Id. 1031323, Missione 1, Programma 3 (impegno n. 1425/2025) del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, Esercizio 2025, ove è prevista la necessaria disponibilità;

4) DI DARE ATTO che è stato attribuito dall'ANAC il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B7A64936F2 ;

5) DI DARE ATTO che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali con le modalità di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 31/03/2023 n. 36;

6) DI ACCERTARE ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.), e all'art. 183 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di € 1.336,65 è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
2° semestre 2025	€.668,32

1° semestre 2026	€. 668,32
------------------	-----------

7) DI DARE ATTO che, al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata nuova verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore;

8) DI DARE ATTO che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);

9) DI DICHIARARE, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 DPR 62/2013;

10) DI DARE ATTO che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 all'oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 - prot. n. 3090 - del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

11) DI PUBBLICARE il presente provvedimento, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale

IL DIRIGENTE
Dott. Gerardo Robaldo

Il Dirigente

Dott. Gerardo Robaldo

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Settore Finanze, Tributi, Personale, Demografici, Servizio Autonomo Polizia Locale
Determinazione Dirigenziale 358 del 16/07/2025

OGGETTO: Fornitura servizio di pulizia Centro Espositivo Arte Orafa Valenzana
presso ex Scuola Carducci- già ex Convento di san Domenico sito
in Via IX febbraio cig. B7A64936F2-

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art. 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con
il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009

ESECUTIVA: 16/07/2025

Il Dirigente del Settore Finanziario