



COPIA



Istituzione l'Uspidali
(Comune di Valenza)

Determinazione Direttore n. 5 del 03/03/2025

Oggetto: "Fornitura arredi per infermeria, sostituzione
carrelli multiuso con cassetti per la Casa di Riposo".

CIG B5D67BE9AD

Servizio: Casa di Riposo

Settore:

Centro di Costo:

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE

Visti i seguenti atti:

- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" del DLgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 15 del 30.09.2024 avente ad oggetto "Incarico di Dirigente del I Settore: Servizi socio assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Gare e Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Uffici per il digitale, Lavori Pubblici. Conferma delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro";

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018 per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Visto l'art. 15 del D.lgs. 36/2023 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento, le stazioni appaltanti individuano un Responsabile unico del progetto (RUP);

Dato atto che, in considerazione della materia oggetto del presente affidamento, il Responsabile unico del procedimento può identificarsi nella persona della Dott.ssa Sonia Pavidò;

Considerata la necessità di provvedere alla fornitura arredi per infermeria, sostituzione carrelli multiuso con cassette, per la Casa di Riposo;

Visto il preventivo della ditta Malvestio S.p.a. Via Marconi, 12/D – 35010 Villanova (PD), C. F. e P. IVA 00197370281, secondo quanto di seguito dettagliato:

N. 1 CARRELLO PER FARMACI BASE COMPACT CON CASSETTI – SERIE LINKAR	€ 886,50 + IVA 22%(€ 195,03)
N. 1 POLTRONCINA IMBOTTITA SU RUOTE CON SCHIENALE ALTO	€ 238,50 + IVA 22% (€ 52,47)
N. 1 CARRELLO MULTIUSO A 3 CASSETTI E 2 VANI A GIORNO CON MANIGLIONE	€ 714,50 + IVA 22% (157,19)

Per un importo pari a € 1.839,50 + IVA 22% (€ 404,69), per un totale complessivo di € 2.244,19;

Considerata l'urgenza di provvedere all'affidamento della fornitura;

Accertata la capacità tecnica, serietà e affidabilità della Ditta;

Visto l'art. 3 della legge 136/10 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che a tale proposito il CIG acquisito è **B5D67BE9AD**;

Visto l'art. 9 della Legge 03/08/2009 n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e s.m.i.;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione n. 10 del 13/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto " Approvazione Schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 (art. 11 d.lgs. n. 118/2011). Istituzione L'Uspidali";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 – Istituzione "L'Uspidali", con la quale è stato approvato il suddetto Bilancio dell'Istituzione;

Richiamato l'art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando *l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo*;

Vista la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 28.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: Adozione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2025/2027;

Vista la Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.4.2015 all'oggetto: 'Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico', come modificata e integrata con Direttive Segretario Generale n. 1/2016 e n. 3/2016;

Visti, altresì:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza», comma 3, e l'art. 183 «Impegno di spesa»;
- il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento di funzionamento dell'Istituzione;
- il DLgs. n. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- la L. 136/2010, integrata dagli art. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. n. 217/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto di provvedere in merito a quanto in oggetto,

DETERMINA

- 1) Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 2) Di affidare alla ditta Malvestio S.P.A. Via Marconi, 12/D – 35010 Villanova (PD), C. F. e P. IVA 00197370281 la fornitura arredi per infermeria, sostituzione carrelli multiuso con cassetti, per la Casa di Riposo, per un totale di € 1.839,50 oltre IVA 22% (€ 404,69), **per complessivi € 2.244,19.**
- 3) Di registrare giuridicamente tale spesa a:
 - **Capitolo 11203304, Articolo 1, Numero Id. 12031304, Missione 12, Programma 03,** all'oggetto "Spesa per acquisto beni e materiali per la Casa di Riposo" (piccole spese e prodotti di pulizia) del Bilancio di previsione finanziaria 2025-2027, per la quota relativa all'esercizio 2025, ove è prevista la necessaria disponibilità, con impegno di spesa **n.2025/2/2025/1** del 25/02/2025.
- 4) Di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto dirigente, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013.
- 5) Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 c.8 del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di **€. 2.244,19** è compatibile con relativi stanziamenti di cassa, e alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica.
- 6) Di dare atto che al momento della liquidazione della fattura, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) del fornitore.
- 7) Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010, convertito nella L. n. 217 del 17.12.2010).
- 8) Di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è **B5D67BE9AD.**
- 9) Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'albo pretorio del comune ai fini della generale conoscenza e sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti" e sottosezione "Provvedimenti dirigenti", al fine del rispetto della normativa in tema di trasparenza ai sensi del d.lgs. 33/2013.

- 10)** Di dare atto che è stato rispettato quanto previsto dalla Direttiva del Segretario Generale n. 1 del 28.04.2015 ad oggetto "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento metodologico", come integrata da successiva Direttiva del Segretario Generale n. 1 – prot. n. 3090 – del 17/02/2016, in materia di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, nonché dalla Direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: «Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 regolamento sui controlli interni – Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative».

In ordine al presente provvedimento, si rilascia parere favorevole in merito alla compatibilità e alla copertura finanziaria.

Data

**Il Direttore dell'Istituzione
F.to Ing. Marco Cavallera**

ATTESTAZIONI E VISTI

Visto di Regolarità Tecnica Favorevole

Valenza,

F.to Il Direttore
(Marco Cavallera)

Vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria
 è esecutiva

Valenza,

F.to Il Direttore
(Marco Cavallera)

Publicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno

Valenza,

F.to Il Segretario Generale
(Dott.ssa Paola Crescenzi)

Per copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera, ad uso amministrativo,

Valenza,

Il Capo Ufficio