



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Settore Lavori Pubblici, Servizi socioassistenziali, CED, Gare e Appalti - CUC, Farmacia Comunale, Direzione Casa di Riposo

Determinazione dirigenziale n. 139 del 13/03/2026

OGGETTO: GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PERIODICA PORTE AUTOMATICHE ESISTENTI IN EDIFICI COMUNALI. TRIENNIO 2026-2028 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del DLgs. n. 36/2023 e smi. CIG BAB7825039

IL DIRIGENTE

Responsabile del I Settore – Comune di Valenza
ing. Marco Cavallera

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107;
- il Decreto Sindacale n. 15 del 30.09.2024 all'oggetto: Incarico di dirigente del I settore "Servizi socio assistenziali, Direzione Casa di Riposo, Gare Appalti e CUC, Farmacia Comunale, Ufficio per il digitale, Lavori Pubblici". Conferma delle relative funzioni dirigenziali. Individuazione Datore di lavoro";

PRESO ATTO che l'art. 15 del DLgs. 36/2023 c. 1 stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominino un Responsabile Unico del Progetto, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico di Progetto deve essere nominato tra i dipendenti assunti della stazione appaltante, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2. al Codice medesimo e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

INDIVIDUATO nell'arch. Silvana Truccolo, Istruttore Direttivo Tecnico del Servizio LL.PP. del Comune di Valenza, il dipendente idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Progetto in oggetto;

PREMESSO:

- che alcuni degli edifici comunali sono dotati di porte automatiche, e più precisamente: n.2 presso Palazzo Pellizzari sede del Municipio e n.1 presso la farmacia comunale di V.le Manzoni;
- che il D.Lgs 81/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro prevede che venga garantito il mantenimento dello stato di efficienza dei dispositivi di sicurezza integrati nelle porte automatiche, nelle porte sulle vie di fuga e nelle porte tagliafuoco, e ciò al fine di salvaguardare l'incolumità degli utilizzatori;
- che si rende pertanto necessario effettuare, con le modalità stabilite dalle vigenti norme UNI EN in materia, la manutenzione ordinaria periodica (semestrale) delle porte automatiche esistenti presso i fabbricati comunali;

PRESO ATTO che il sunnominato RUP, con propria relazione/attestazione agli atti del presente procedimento:

- ha attestato, in ossequio alla sopra elencata normativa, la necessità di attivare procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria periodica delle porte automatiche esistenti negli edifici comunali;
- ha reputato conveniente per l'Amministrazione procedere all'affidamento di contratto di servizio pluriennale per una durata di tre anni (2026-2028), al fine di razionalizzarne la programmazione e di snellire l'attività amministrativa derivante da ripetuti affidamenti annuali;
- ha attestato che la spesa stimata relativa all'intero periodo, sulla base di precedenti analoghi affidamenti e di verifiche informali del mercato, ammonta a stimati complessivi netti € 4.500,00 oltre ad IVA 22%;

PRESO ATTO inoltre che il RUP ha valutato opportuno, sulla base di esperienza pregressa, accantonare fin da subito una quota di spesa che tenga conto in modo presunto di eventuali interventi su chiamata che dovessero rilevarsi necessari nel corso dell'affidamento, stimandola in presunti netti € 492,00 (164,00 €/anno) oltre ad IVA 22% e così per un totale lordo di € 600,24 - da liquidarsi a consuntivo sulla base degli interventi realmente effettuati e da contabilizzarsi in contraddittorio tra RUP ed Affidatario;

RILEVATO che pertanto il RUP, considerata l'entità della spesa e la natura delle prestazioni del servizio in oggetto, ha individuato per l'affidamento in parola quale corretta tipologia di aggiudicazione, la procedura di cui all'art.50 c.1 lett. b) del DLgs. 36/2023 e smi, che consente l'affidamento diretto per servizi di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e smi prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO pertanto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del DLgs 36/2023 e smi, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

VISTO l'art. 25 del DLgs 36/2023 e smi, il quale indica che ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale, nel rispetto dell'art. 29 del D.Lgs. 36/2023 e smi e dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, risulta necessario ricorrere a procedure interamente gestite con sistemi telematici;

DATO ATTO che è attiva la piattaforma digitale e telematica del Comune di Valenza e che dunque è possibile legittimamente condurre su tale piattaforma le Trattative o gli Ordini Diretti con gli operatori individuati dal RUP;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti d'importo inferiore a 5.000,00 euro;

DATO ATTO che pertanto il RUP, per le motivazioni riportate nell'attestazione/relazione agli atti del presente procedimento, ha interpellato la Ditta DORMAKABA ITALIA srl con sede legale in Via Tolmezzo, 15 - 20132 Milano (MI) – P. IVA 01704751203, invitandola a formulare propria migliore offerta, nel rispetto delle modalità e con la periodicità prevista dalle normative vigenti;

PRESO ATTO quindi che il RUP, nel rispetto delle disposizioni suddette, ha effettuato sulla piattaforma telematica web <https://cucvalenza.acquistitelematici.it>, l'Ordine Diretto ID 1332 (ns. Prot. n.5257 del 05.03.2026) con la ditta DORMAKABA ITALIA srl con sede legale in Via Tolmezzo, 15 - 20132 Milano (MI) – P. IVA 01704751203;

PRESO ATTO che la ditta interpellata ha fatto pervenire la propria offerta (ns. Prot. n. 4867 del 02.03.2026) con il dettaglio delle verifiche periodiche programmate per il Servizio di manutenzione ordinaria in oggetto, da cui per il triennio 2026-2028, risulta una spesa annua di € 1.190,00, per un importo complessivo di affidamento pari a netti € 3.570,00 oltre ad IVA 22% e così per una spesa complessiva lorda di € 4.355,40;

PRESO ATTO quindi dell'entità della somma complessiva dell'affidamento, pari ad € 4.062,00 oltre IVA 22% e così per un totale di € 4.955,64 che comprende la quota per la conduzione del Servizio pari a lordi € 4.355,40 ed una quota per gli interventi su chiamata, come sopra descritto, pari a lordi € 600,24;

PRESO ATTO inoltre, come attestato dal RUP:

- che tale offerta è congrua e conveniente per questa Amministrazione, in ragione dell'economicità risultante dalla proposta offerta, considerato inoltre la disponibilità della Ditta ad intervenire nei tempi ed alle condizioni previste dall'Ufficio Tecnico, nonché per i vantaggiosi prezzi praticati essendo tale Ditta concessionaria e manutentore autorizzato di zona;
- che la ditta selezionata è in possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico professionali necessari allo svolgimento del servizio in oggetto;

DATO ATTO che il RUP ha accertato la regolarità contributiva della ditta acquisendo DURC dallo Sportello Unico Previdenziale: Prot. INAIL_52449268, con scadenza al 20.05.2026;

RICHIAMATO l'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale il contratto è stipulato, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

DATO ATTO che per il procedimento in oggetto non è dovuto alcun versamento all'ANAC;

PRECISATO che:

- in riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs.36/2023 e s.m.i., si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale, possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e che siano esenti i contratti di importo entro i 40.000 euro;

VISTO, altresì, il principio del risultato di cui all'art.1 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.: “ le Stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività,

il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza” in attuazione del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità, non tralasciando il principio della fiducia e il principio dell’accesso al mercato, di cui agli articoli 2 e 3 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidamento alla summenzionata ditta e ad impegnare la relativa spesa pari ad € 4.062,00 oltre IVA 22% e così per un totale di € 4.955,64;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 22/12/2025, immediatamente esecutiva, all’oggetto: “Esame ed approvazione Nota di aggiornamento al D.U.P. 2026-2028”
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 22/12/2025, immediatamente esecutiva, all’oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione Finanziario 2026-2028".
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 27/01/2026, immediatamente esecutiva, all’oggetto "Art. 169 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028".

VISTO l’art. 9 della Legge 03.08.2009 n. 102 e accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l’art.1 della Legge n. 145 del 30-12-2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull’equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l’Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 36/2023 e s.m.i;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento, l’organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs n. 33/2013 e l’art. 20 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i, in materia di Amministrazione trasparente;

RICHIAMATE:

- la direttiva del Segretario Generale n. 1/2015 ad oggetto: "Sistema dei controlli interni. Nuovo inquadramento», come modificata e integrata con direttiva del Segretario Generale n.1/2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 Regolamento sui controlli interni - Specifiche in ordine agli item di controllo";
- la direttiva del Segretario Generale n. 3 in data 26.5.2016 ad oggetto: "Esercizio controllo successivo di regolarità amministrativa ex art. 8 sui controlli interni - Condivisione risultanze controlli effettuati e conseguenti indicazioni operative";

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025-2027 ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, conv. in legge n. 113/2021;

Per le motivazioni di cui sopra,

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente Determinazione;
- 2) Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del DLgs. n. 36/2023 e smi e relativo allegato I.2 è l'Arch. Silvana Truccolo, Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Valenza e dipendente di ruolo di questa Amministrazione;
- 3) Di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs. 36/2023 e smi come integrato e modificato dal D.Lgs. 209/2024, la conduzione del servizio di manutenzione ordinaria periodica delle porte automatiche esistenti in edifici comunali, per il triennio 2026-2028, alla Ditta DORMAKABA ITALIA srl con sede legale in Via Tolmezzo, 15 - 20132 Milano (MI) – P. IVA 01704751203, per un importo pari a netti € 4.062,00 oltre IVA 22% e così per un totale di € 4.955,64, precisando inoltre che il presente provvedimento assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17 c. 1 DLgs 36/23 e smi, ai sensi del c. 2 del medesimo articolo;
- 4) Di dare atto che il servizio finanziario, ai sensi dell'art. 34 del regolamento di contabilità, provvederà alla registrazione definitiva degli impegni necessari a copertura della spesa totale lorda ed effettiva per l'affidamento in oggetto, pari ad € 4.955,64 sul bilancio di previsione 2026-2028, nel modo seguente:

Articolo Numero Id. Missione Programma	Capitolo	Descrizione	numero impegno	Importo
1 1051309 1 5	10105309	Prestazioni di servizi per manutenzione immobili e impianti Palazzo Pellizzari ed altri edifici	2026/539/2026/1	€ 1.651,88
1 1051309 1 5	10105309	Prestazioni di servizi per manutenzione immobili e impianti Palazzo Pellizzari ed altri edifici	2026/540/2027/1	€ 1.651,88
1 1051309 1 5	10105309	Prestazioni di servizi per manutenzione immobili e impianti Palazzo Pellizzari ed altri edifici	2026/541/2028/1	€ 1.651,88

- 5) Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in legge 102/2009 e smi), e all'art. 183 c. 8 del DLgs n. 267/2000, introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della somma di € 4.955,64 è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica:

DATA SCADENZA PAGAMENTO	IMPORTO SPESA
Nel corso dell'anno 2026	€ 1.651,88
Nel corso dell'anno 2027	€ 1.651,88
Nel corso dell'anno 2028	€ 1.651,88

- 6) Di dare atto che il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, con le modalità di cui all'art. 18, c.1 del DLgs 36/2023 e smi;

- 7) Di dare atto che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217);
- 8) Di dare atto che, al momento della liquidazione delle fatture, verrà effettuata la verifica sulla regolarità contributiva (DURC) della ditta suddetta;
- 9) Di dichiarare, in capo al sottoscritto dirigente, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
- 10) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 16 del DLgs. 36/2023 e smi, il RUP ha dichiarato nell'attestazione di congruità del 11.03.2026 l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
- 11) Di dare atto, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e smi, che:
 - il presente provvedimento dovrà essere pubblicato, in elenco, nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di primo livello Provvedimenti – sottosezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti amministrativi;
 - le informazioni relative al presente provvedimento verranno pubblicate nella Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione di primo livello Bandi di Gara e Contratti.

Il Dirigente

Ing. Marco Cavallera

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs 82/2005*

Settore Lavori Pubblici, Servizi socioassistenziali, CED, Gare e Appalti - CUC,
Farmacia Comunale, Direzione Casa di Riposo
Determinazione Dirigenziale 139 del 13/03/2026

**OGGETTO: GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE: SERVIZIO
DI MANUTENZIONE ORDINARIA PERIODICA PORTE
AUTOMATICHE ESISTENTI IN EDIFICI COMUNALI. TRIENNIO
2026-2028 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E
CONTESTUALE AFFIDAMENTO ai sensi dell'art. 50 comma 1,
lettera b) del DLgs. n. 36/2023 e smi. CIG BAB7825039**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi del 7° comma dell'art. 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con
il D.Lgs 18.08.2000 n.267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Reso ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009

ESECUTIVA: 13/03/2026

Il Dirigente del Settore Finanziario