

CASO E Da compilare a cura di chi partecipa esclusivamente in qualità di “**ESPOSITORE**”, cioè **senza svolgimento di attività di vendita sull’area pubblica**.

(agg. 04/2021)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA dell’ATTO di NOTORIETÀ

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(compilare in tutte le parti pertinenti)

EVENTO/MANIFESTAZIONE del: _____

DENOMINAZIONE: _____

Il/La sottoscritto/a in qualità di ESPOSITORE, con riferimento all’istanza per il rilascio della concessione all’occupazione temporanea del suolo pubblico presentata dall’organizzatore dell’evento in questione, **DICHIARO**:

Cognome: _____ **Nome:** _____ ;

data di nascita _____ / _____ / _____ , cittadinanza _____ , luogo di nascita:

Stato _____ Comune: _____ Prov. (_____), residenza:

Comune: _____ Via/P.za _____ Nr. _____ Prov. (_____)

C.A.P. _____ , telefono nr.: _____ ,

C.F. _____ ,

indirizzo *E-Mail* e/o *P.E.C.*: _____ .

 di essere LEGALE RAPPRESENTANTE della ASS./SOCIETÀ/ _____ ,

denominazione o ragione sociale _____ ,

con Sede nel Comune di _____ Prov. (_____)

Via/P.za _____ Nr. _____ C.A.P. _____

Nr. di iscrizione al Registro Imprese _____ C.C.I.A.A. di _____

Indirizzo *E-Mail* e/o *P.E.C.* _____

C.F. _____ ,

(se diversa) P. I.V.A. _____ .

DICHIARO:

di allestire un **banchetto/gazebo**/(ovvero) _____

ESPOSITIVO/INFORMATIVO/PROMOZIONALE/(ovvero) _____

di metri _____ x metri _____ (ovvero) _____

per un totale complessivo occupato di Mq. _____ ; per lo svolgimento alle attività statutarie della Associazione/Società/ _____ in premessa specificata.

In particolare, durante il periodo di durata della manifestazione/evento, **sarà svolta la seguente attività:** _____

CON ESCLUSIONE dell'ATTIVITÀ di VENDITA sull'area pubblica.

DICHIARO inoltre:

di essere nella condizione legale di poter contrarre rapporti di natura giuridica con la Pubblica Amministrazione.

CONSAPEVOLE della responsabilità che assumo e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive delle certificazioni antimafia che, in applicazione del disposto dell'art. 89 del D. Lgs. 6 settembre 2011, nr. 159, non sussistono nei miei confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione, previste dall'art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159 (*"Codice antimafia"*).

di osservare e far osservare per quanto di competenza alle diverse categorie di utenti, dando adeguate ed idonee informazioni, le disposizioni normative ed attuative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19, stabilite con i vigenti provvedimenti statali, regionali e locali, per le attività sulle aree pubbliche.

Ai sensi del vigente *"Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale"* (Del. C.C. nr. 2 del 23/02/'21):

- **di** sottostare a tutte le condizioni contenute nel *"Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale"* (Del. C.C. nr. 2 del 23/02/'21), di conoscerne il contenuto e che

resta a carico del concessionario ogni responsabilità per qualsiasi danno che possa essere arrecato e contestato da terzi per effetto dell'occupazione;

- **l'inesistenza da parte mia di situazioni di morosità per debiti definitivi di carattere tributario ed extratributario o di liti pendenti, nei confronti del Comune di Valenza**, in quanto costituirebbero pregiudiziale causa ostativa al rilascio della concessione all'occupazione del suolo.

DICHIARO infine:

_che le operazioni di installazione temporanea, l'utilizzo e la rimozione, di tutte le strutture (*gazebo, pedane, tende, espositori, impianti di varia natura e genere, attrezzature, manufatti, passatoie, ecc.*) di mia competenza, saranno effettuate in stretta osservanza delle istruzioni per il montaggio e la manutenzione, delle specifiche grafiche, delle prescrizioni, degli accorgimenti e delle cautele tecniche, stabilite dai costruttori dei "manufatti" utilizzati nonché dalle regole generali sulla sicurezza e sulla prevenzione degli infortuni.

_Che le attrezzature (*banchi, tavoli, tende, illuminazione, frigo, generatori, motori, ecc.*) utilizzate, sono conformi alle vigenti disposizioni normative per quanto riguarda l'aspetto igienico-sanitario e della sicurezza, ivi comprese quelle degli impianti (*elettrici, a gas, ecc.*) (Nota del 12/03/2015 Prot. n. 3794 - Raccomandazioni Tecniche - Dip. VV.FF. - Min. Int.).

_Che, in caso di utilizzo di gas in recipienti a pressione (*bombole a gas*), provvederò affinché ogni operazione con lo stesso avvenga in modo tecnicamente corretto ed in condizioni di totale sicurezza sia per l'incolumità privata sia pubblica; in particolare, rispettando tutte le disposizioni vigenti riguardanti le operazioni di manipolazione, quali: la movimentazione, lo stoccaggio, il deposito e l'uso delle bombole contenenti i gas compressi, liquefatti e disciolti sotto pressione (Nota del 12/03/2015 Prot. n. 3794 - Raccomandazioni Tecniche - Dip. VV.FF. - Min. Int.).

_Che, in caso di utilizzo di elettricità, gli impianti elettrici derivati dalla rete pubblica, in dotazione ai banchi di vendita, saranno resi conformi alle norme CEI e, comunque, saranno dotati di interruttore magnetotermico differenziale (*salvavita*) ad alta sensibilità IΔn 30mA¹.

INFORMATIVA sul TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI (*Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016*)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di Valenza (Al); Indirizzo Via Pellizzari n. 2 – 15048 Valenza (Al); Indirizzo mail/PEC comune@cert.comune.valenza.al.it.

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

¹ Per l'*auto-fornitura* mediante singoli generatori elettrici, **SI RACCOMANDA** l'utilizzo di impianti ed utilizzatori a doppio isolamento, come indicato dalle Norme CEI 64-8, dotati di marcatura IMQ e/o CE, ponendo particolare attenzione all'isolamento dei cavi elettrici flessibili volanti, per tutta la loro lunghezza.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”).

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Valenza (Al), indirizzo [mail protocollo@comune.valenza.al.it](mailto:protocollo@comune.valenza.al.it). Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo [mail dpo.italia@gmail.com](mailto:dpo.italia@gmail.com).

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

☐ Allego copia fotostatica del “**documento d'identità**”, in corso di validità (solo quando l'interessato non firma in presenza del dipendente pubblico addetto).

☐ Allego copia fotostatica del Permesso di Soggiorno del richiedente, in corso di validità (nel caso di cittadino extracomunitario).

Il sottoscritto, come identificato nei dati sopra riportati, **dopo aver preso lettura di tutto quanto precede**, ivi compresa l’*“Informativa sul trattamento dei dati personali”*, barrato le caselle di spunta pertinenti nonché aver indicato tutti i dati mancanti pretesi, **consapevole delle sanzioni penali** nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. nr. 445 del 28/12/’00 **e che**, inoltre, ai sensi dell’art. 75 dello stesso D.P.R. nr. 445, **qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera**; sottoscrive la presente richiesta.

In fede, il dichiarante:

Data _____ **Firma** _____

A cura dell'Ufficio ricevente, quando l'interessato firma in presenza del dipendente addetto.

Comune di VALENZA – Ufficio _____

↳ Il dichiarante, _____ ,
previo accertamento della sua identità, ha firmato in mia presenza.

Data: _____

Il dipendente addetto:
